

**муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 170 Тракторозаводского района Волгограда»
(МОУ Детский сад № 170)**

ПРИКАЗ

09.01.2024

№ 14-ОД

**Об утверждении состава Совета по питанию
в МОУ Детском саду № 170.**

В целях организации питания и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания воспитанников МОУ Детского сада № 170

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Совет по питанию на 2024год в следующем составе:
Председатель Совета – Пацкова Людмила Александровна, заведующий.
Ответственное лицо за организацию питания: - Чубарова Оксана Александровна, медицинская сестра.
Члены совета:
Кудрявцева Наталья Викторовна, старший воспитатель;
Варламова Лариса Владимировна, воспитатель.
Компанец Светлана Валерьевна, воспитатель.
2. Положение о Совете по питанию принять в работу. (Приложение № 1 от 11.01.2021г.)
3. Утвердить план работы Совета по питанию на 2024год. (Приложение № 2 к приказу от 09.01.2024г № 14-ОД.)
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ Детский сад № 170

Л.А. Пацкова

С приказом ознакомлены 09.01.2024г:

Кудрявцева Н.В.
Чубарова О.А.
Варламова Л.В.
Компанец С.В.

План работы Совета по питанию на 2024год.

№ п.п.	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Составление списков на льготное оформление документов по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы.	Январь	Ответственная по питанию.
2.	Оформление информационных стендов по организации питания.	Январь-февраль.	Ответственная по питанию.
3.	Размещение плана мероприятий Совета по питанию на 2023 годы на сайте МОУ Детского сада № 170 .	Январь	Кудрявцева Н.В., член Совета.
4.	Заседания Совета по питанию.	1 раз в квартал.	Председатель Совета по питанию.
5.	Проведение анкетирования участников образовательного процесса об удовлетворенности организацией питания в ДОУ.	март	Кудрявцева Н.В., член Совета, воспитатели групп.
6.	Организация лекторий для родителей (законных представителей) о полноценном питании воспитанников.	Май	Воспитатели, Кудрявцева Н.В. член Совета.
7.	Контроль за соответствием энергетической ценности суточных рационов питания.	1 раз в квартал.	Ответственная по питанию.
8.	Соблюдение санитарных требований к состоянию пищеблока.	1 раз в квартал.	Ответственная по питанию.
9.	Мониторинг качества предоставления питания.	1 раз в квартал.	Ответственная по питанию.
10.	Организация работы пищеблока	1 раз в квартал.	Ответственная по питанию.
11.	Организация питания воспитанников.	1 раз в квартал.	Ответственная по питанию.

ПРИНЯТО

Советом учреждения
МОУ Детский сад № 170
Протокол № 1 от 09 января 2023г
Председатель Совета учреждения
_____ Н.В.Кудрявцева

Утверждено

приказом № 15 - ОД от 09.01.2023
Заведующий МОУ Детский сад № 170
_____ Пацкова Л.А.

Согласовано

Советом родителей МОУ Детский сад № 170
Протокол от «09» января 2023г.
Председатель Совета родителей Детский сад № 170
_____ (Воробьева Е.Н.)

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКИЙ САД № 170

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 170 (далее - Совет по питанию МОУ Детский сад № 170) является общественноконсультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с организацией питания обучающихся МОУ Детский сад № 170 (далее – МОУ Детский сад № 170).

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется: - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2013 № 273-ФЗ;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 N 213н/178 "Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений";

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм санитарных правил СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с «СП 2.4.3648- 20. Санитарные правила...») (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573)»;

- Уставом МОУ Детский сад № 170.

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом МОУ Детский сад № 170 и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления МОУ Детский сад № 170 на основе принципов сотрудничества .

1.5. Срок данного Положения в МОУ Детский сад № 170 не ограничен, действует до принятия нового или выхода новых нормативно-законодательных актов.

1.6. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом МОУ Детский сад № 170.

2. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания обучающихся, а также недопущения в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачами Совета по питанию являются:

- содействие администрации МОУ Детский сад № 170 в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающегося;
- участие в контроле организации питания в МОУ Детский сад № 170 по согласованию с администрацией МОУ Детский сад № 170;
- разработка рекомендаций по организации питания в МОУ Детский сад №170, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;
- информирование участников образовательных отношений (работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в МОУ Детский сад №170.

3. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается распорядительным актом МОУ Детский сад № 170. Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало календарного года.

3.2. В состав Совета по питанию входят: - руководитель МОУ Детский сад № 170;

- должностные лица, ответственные за организацию питания; - медицинская сестра;
- педагогические работники;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Решение об изменении состава Совета по питанию принимается в следующих случаях:

- прекращение (возникновение) трудовых отношений с работниками МОУ Детский сад № 170;
- прекращение (возникновение) образовательных отношений;
- в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избираются из членов Совета по питанию.

3.4.1. Председатель Совета по питанию:

- руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);
- назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;
- подписывает протоколы заседания Совета;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.4.2. Секретарь Совета по питанию:

- формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до его начала;
- организует проведение заседаний Совета по питанию;
- ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

3.5. Члены Совета по питанию обязаны:

- участвовать в заседаниях Совета по питанию;
- соблюдать настоящее Положение;
- при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.6. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.7. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

4. Организация деятельности Совета по питанию:

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относится рассмотрение следующих вопросов:

4.2.1. Корректировка циклического меню МОУ Детский сад № 170:

- соответствие энергетической ценности суточных рационов питания энерготратам обучающихся МОУ Детский сад № 170;
- сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы, а также минорные компоненты пищи (флавоноиды, нуклеотиды и др.);
- учет индивидуальных особенностей обучающихся МОУ Детский сад № 170 (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);
- профилактика витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам.

4.2.2. Организация питания обучающихся в группах (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи, организация питьевого режима).

4.2.3. Организации работы пищеблока МОУ Детский сад № 170:

- состояние материально-технической базы пищеблока, санитарноэпидемиологической обстановки на пищеблоке;
- хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;
- технология, качество и количество приготавливаемой пищи;
- витаминизация;
- обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности;

4.2.4. Организации работы по приему, транспортировке, хранению, выдачи продуктов питания, оформления документации:

- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд; наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, полуфабрикатов; соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся МОУ Детский сад № 170, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции (соковой продукции из фруктов и овощей, масложировой продукции).

4.2.5. Мониторинга качества предоставления питания в МОУ Детский сад № 170: сбор и анализ информации об организации питания в МОУ Детский сад № 170, формирование предложений по вопросам организации питания с учетом мнения родительской общественности;

- приглашение на заседание Совета по питанию, по мере надобности представителей организаций общественного питания, сотрудников образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся для рассматривания вопросов, связанных с организацией питания; разработка рекомендаций и предложений по организации питания в МОУ Детский сад № 170.

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях связанных с проведением контроля за организацией питания в МОУ Детский сад № 170, который осуществляется с учетом требований СанПиН

4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Совет по питанию ежегодно (по окончанию года) отчитывается о результатах работы перед родителями (законными представителями) воспитанников МОУ Детский сад № 170.

4.6. Разработка рекомендаций по организации питания в МОУ Детский сад № 170 в обязательном порядке доводятся до сведения руководителя МОУ Детский сад № 170.

5. Документация

5.1. Номенклатура дел Совета по питанию оформляется (фиксируется) в письменном и/или электронном виде, в форме:

- протоколов заседаний Совета по питанию;
- утвержденного плана работы,
- отчет о результатах по итогам года.

5.2. Документация Совета по питанию хранится в кабинете руководителя МОУ Детский сад № 170.

Срок хранения 3 год